



پیشنهادهای دریافت شده از تاریخ ۱۴۰۲/۱۰/۲۱ تا پایان سال ۱۴۰۲

کد پیشنهاد: ۷۸-۱۴۰۲

موضوع پیشنهاد: جایزه برای همایش ژئوماتیک ۱۴۰۳

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

عموما جایزه های جداگانه برای همایش در نظر گرفته نمی شود. می توان مسابقه ای از خدمات سازمان در طی ده سال اخیر با ارائه سئوالاتی مطرح کرد و در پایان چند روز برگزاری همایش، برندگان آن را مشخص کرد و به برندگان (عموم شرکت کنندگان بی هیچ شرطی)، دوره آموزشی از دوره های آموزش مطرح در رشته نقشه برداری توسط مدرسین سازمان یا مبلغی هدیه داد.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

روز اول همایش، سئوالات هم در سایت بارگزاری می شود هم در بسته هایی که تحویل شرکت کنندگان داده می شود و در پایان آخرین روز همایش، به تعداد مدنظر سازمان، جوایز به افراد تعلق می گیرد. سئوالات هم تستی خواهد بود و هم تشریحی. تشریحی تنها یک سوال خواهد بود که حاوی پیشنهاد افراد برای هرچه بهتر کردن جایگاه سازمان در رشته نقشه برداری در کشور و منطقه و جهان می باشد. حتی کلا می توان این مسابقه را دو قسمت کرد. چون ممکن است صاحب اندیشه ای فقط حوصله پاسخگویی به سوال تشریحی را داشته باشد.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

جایگاهی برای اعلام خدمات سازمان

ایجاد شور و انگیزه برای یک تکاپوی اجتماعی فنی

استفاده از نظرات عموم اندیشمندان و صاحب نظران در کل کشور در زمینه سازمان

موضوع پیشنهاد: ساماندهی بازدیدهای دانشجویی در سازمان

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

در بازدیدهای دانشجویان دانشگاه های مختلف از سازمان نقشه برداری کشور نظم و تشکل لازم وجود نداشته و علاوه بر عدم انتقال صحیح اطلاعات و تجربیات همکاران به دانشجویان، بازدیدکنندگان نیز به دلیل کمبود فضای حضور فیزیکی در برخی قسمتهای سازمان، اطلاع رسانی ناقص و نمایش روند کاری یک قسمت از طریق یک نمایشگر کوچک و منسجم نبودن اطلاعاتی که ارائه میشود بهره کافی را از حضورشان در سازمان نمیبرند.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

- ۱- تشکیل یک کارگروه برای تهیه روند مناسب اطلاع رسانی و ترتیب مناسب در ارائه اطلاعات
- ۲- هر قسمت با تهیه یک پاورپوینت مناسب روال کاری خود را از حیث موارد فنی و اداری تهیه نماید.
- ۳- برای هر بازدید از قبل بخش هایی (ادارات) از سازمان متناسب با رشته دانشجویان روند ارائه را آماده سازند.
- ۴- مکانی مناسب و مکفی از نظر فضای فیزیکی با توجه به تعداد بازدیدکنندگان (مانند سالن اجتماعات خلیج فارس) مجهز به امکانات لازم سمعی و بصری در نظر گرفته شود.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

- ۱- جلوگیری از عدم ارائه مناسب اطلاعات به بازدیدکنندگان و انسجام و ترتیب در ارائه اطلاعات
- ۲- عدم مزاحمت کاری برای همکاران عزیز در طول بازدید
- ۳- نمایش نظم و هماهنگی لازم سازمان در ارائه اطلاعات به بازدیدکنندگان
- ۴- کاهش زمان ارائه اطلاعات به بازدیدکنندگان

موضوع پیشنهاد: مدیریت بهینه کارآموزان معرفی شده به سازمان

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

کارآموزی یک فرصت عالی برای به دست آوردن تجربه‌های کوتاه از زمینه دانشی و عملی فرد کارآموز می باشد که اولین پل را میان اموخته های فرد با دنیای کار برقرار می کند لذا می بایست برای ان برنامه ریزی کرد. کارآموزانی که به سازمان نقشه برداری برای گذراندن دوره کارآموزی معرفی می شوند متاسفانه مدیریت خوبی در موردشان صورت نمی گیرد و چه بسا دوره کارآموزی غیر مفیدی برایشان سپری می شود. دلایل بنده برای این بیان، موارد زیر است: ۱- از همان بدو قبول کارآموزان به سازمان، می بایست فیلتر گذاشته شود و معرفی کارآموزان متناسب با زمینه های فعالیتی مرتبط در سازمان باشد. حتی اگر رشته ای در یک سازمان دیگر زمینه کارآموزی رشته اش بیشتر از سازمان ماست به آن سازمان حواله شود تا مفیدتر باشد. ۲- در ابتدای دوره کارآموزی قیدوشرطی هم اگر با کارآموز می شود متاسفانه بصورت مستند موارد در اختیار اداراتی که آموزش کارآموزی فرد را به عهده گرفته اند قرار داده نمی شود تا حیطه مدیریت او برای ادارات مشخص شود که تا کجا می شود در موردشان رسیدگی کرد یا سؤال کرد و منظم و وقت شناس بودن که یکی از فاکتورهای اساسی کارآموزان می باشد عملا در مورد کارآموزانی که تا کنون گرفته شده است دیده نشده است.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

۱- در خصوص زمینه های مرتبط با بخش فنی، حتما قبل از تقسیم کارآموزان در خصوص تخصیص کارآموزان سؤال شود (چون ممکن است اصلا گرفتن کارآموز در فرصت هایی از روند کاری بدلیل درگیر بودن نیروهای هر اداره سر پروژه مشخصی میسر نباشد یا نیروهای آموزش دهنده در مرخصی یا دورکاری باشند و یا واقعا آموزش در این اداره مرتبط نباشد و بهره وری لازم را نداشته باشد) ۲- از همان ابتدای معرفی کارآموزان، در جلسه ای موارد اداری حضور و نظم کارآموز در ادارات به ایشان اعلام شود و شبیه فرم تعهدی را تکمیل نمایند و به عبارتی حین کارآموزی، خودشان را مقید به چارچوبی بدانند ..خصوصا برای نظم حضور... نه اینکه حضور بنا بر زمان و سلیقه و کار شخصی خود داشته باشند

۳- کارآموزان با برنامه هماهنگ شده با بخش فنی، به ادارات معرفی شوند یعنی طی برنامه ای که قبلا با هماهنگی امور اداری و بخش فنی، تنظیم شده است (چیزی شبیه برنامه هفتگی یا ماهانه) یعنی یک حضور منظم. ۴- چنانچه نیاز هست مواردی که می بایست بصورت باید و نباید برایشان مطرح باشد حتما به آنها اعلام گردد ۵- دقت شود برای دوره کارورزی های دبیرستان، بخشهای تخصصی فنی هرگز بهنوان محل کارآموزی معرفی نشود چون عملا دو سر باخت است. ۶- حتما در پایان کار به کارآموزان بازخورد داده شود و نیز از آنها بازخورد گرفته شود و نکات مطرح شده برای اصلاح و بازبینی در دوره های کارآموزی های بعدی لحاظ شود. ۷- سر زدن به کارآموزان حین کارآموزی از طرف مسئول تقسیم کننده آنها در سازمان و یا نهاد بیرون سازمانی ۸- جشن کوتاه در پایان کارآموزی یا اهدای هدیه ای از طرف سازمان و برای ایجاد خاطره ای خوب در ذهن کارآموز آینده ساز، کارآموزی که شاید سالها بعد کارمند همین سازمان شود.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

۱- تعریف صحیح کارآموزی در سازمان ۲- استفاده بهینه متقابل سازمان و کارآموز از هم ۳- ایجاد تجربه ای خوب و مفید برای کارآموزان

کد پیشنهاد: ۸۱-۱۴۰۲

موضوع پیشنهاد: ایجاد بانک هندسی آثار و میراث فرهنگی و باستانی (معماری) کشور

(با توجه به عدم ارتباط به موضوع فراخوان به عنوان پیشنهاد آزاد در دبیرخانه نظام پیشنهادها ثبت شد)

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

بانک هندسی آثار و میراث فرهنگی و باستانی (معماری) کشور تا جایی که بنده اطلاع دارم موجود نمی باشد

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

پیشنهاد می کنم یک پروژه ملی در کل کشور با مشارکت شرکتهای نقشه برداری پهبادی تعریف شود (بعنوان مثال یک بازه ۵ ساله) و با استفاده از فتوگرامتری پهباد و تولید مدل های سه بعدی و پردازشهای مربوطه، میراث معماری کشور برای اهداف ذیل، هندسی شود:

۱- روند مطالعاتی بصورت ادواری

۲- مراقبت و احیا آثار باستانی

۳- برنامه ریزی دخل و تصرفات بدلیل فرسودگی اثر

۴- بررسی و بازبینی و تشخیص موارد مورد نیاز از اثر

۵- تاریخ نگاری آثار باستانی

۶- مستند سازی تصمیمات مرتبط با حفظ و مرمت آثار باستانی

۷- اینکار بنوعی دوقلو سازی آثار باستانی!

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

۱- حفظ میراث معماری (و کل میراث فرهنگی) بدون تماس فیزیکی از طریق ایجاد هندسه تمام ابنیه و آثار معماری و روندسازی تاریخیچه یکپارچه و منظم از آنها

۲- امکان بازسازی اثر معماری در صورت تخریب (بدلیل اعوارض حادث شده بشری یا حوادث طبیعی) با استفاده از مدل ذخیره شده

۳- سهولت در مطالعات مرتبط آتی

کد پیشنهاد: ۸۲-۱۴۰۲

موضوع پیشنهاد: سایت سازمان

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

خبرهایی که در سایت سازمان گذاشته می شود، عکس هم دارد. میشه از روش جدیدی استفاده کرد که زمانی روی عکسی کلیک می کنی مشخصات صاحب عکس رو نشان دهد مانند: نام و نام خانوادگی، پست سازمانی و مدیریت و شماره تلفن داخلی و غیره مثل حالت INFO برای توضیح بیشتر فایل بارگذاری شد.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

نحوه اجرا باید از IT کمک گرفت.



شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

به بالا رفتن کیفیت سایت سازمان و آشنایی با همکاران سازمان و پست سازمانی آنها و همچنین شناسایی افراد و ارگانهایی که با سازمان نقشه برداری کشور همکاری می کنند.

کد پیشنهاد: ۸۳-۱۴۰۲

موضوع پیشنهاد: تغییر فرایند دریافت پیشنهاد در خصوص اجرای استاندارد یا طرح پژوهشی

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

سازمان نقشه برداری همیشه و البته در طول سالهای اخیر بیشتر به انجام پژوهش و تدوین استاندارد توجه ویژه ای داشته است و در هر سال بودجه ای هم برای بخش پژوهش و استاندارد دارد که بتواند از افراد توانمند خارج سازمانی در این حوزه ها حمایت کند. هر ساله در ابتدای سال فراخوانهایی را به این منظور در سایت اعلام و از متخصصین و پژوهشگران درخواست می کند تا پیشنهادات خود را ارسال کنند. اعلام ها و فراخوان ها عموماً در بازه زمانی معین و حوزه های مشخص شده است. پژوهشگران و متخصصان در بازه زمانی تعیین شده احتمالاً با ارفاق زمانی و بیشتر در موضوعات اعلامی پیشنهادات خود را ارسال می کنند. این ارسال معمولاً از طریق ایمیل که عموماً سازمانی نیست و حتی اگر سازمانی باشد فردی و شخصی است صورت می گیرد. مسئول جمع آورنده و رییس ادارات نسبت به جمع کردن و دسته بندی پیشنهادات اقدام می کنند و عموماً بایگانی برای پیشنهادات در اولویت قرار نگرفته و اجرا نشده وجود ندارد و سال بعد مجدد این کار تکرار می شود.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

طراحی و اختصاص یک بخش از سایت برای پیشنهاد استاندارد در صفحه استاندارد و یا برای پیشنهاد طرح پژوهشی در صفحه پژوهش دارای این مزیت خواهد بود که در هر زمان متخصصان و پژوهشگران امکان درج پیشنهاد خود را دارند و در ضمن دسته بندی و نگهداری و بانک اطلاعاتی از آنها در پشت کار تهیه شده و همیشه در دسترس است. نیاز به ارتباط شخصی نداشته و با تغییر نفقات اطلاعات حفظ می شوند و حتی می توان برای سال آتی نگه داشت در هر زمان که متخصص و یا پژوهشگر نیاز آن را حس کرد می تواند به سازمان پیشنهاد دهد و سازمان در زمان مناسب آن را بررسی کرده و اگر اولویت آن محرز شد در دستور کار قرار گیرد. حتی اگر لازم باشد تغییر اولویت اجرا برای طرح ها و یا استاندارد ها صورت گیرد. در ادامه می توان روند اجرای استاندارد/ طرح پژوهشی را هم به همین منوال بهبود داد با قرار دادن پورتالی برای این کار و تشکیل گروههایی در این پورتال. مستندات تنها از طریق این سامانه رد و بدل شود و در همانجا همه فعالیت ها قابل ردیابی و در دسترس باشند. این روال اکنون برای سایت های کشور های دیگر در حال اجرا می باشد و به عنوان مثال همه فعالیت های تدوین/ بازنگری استاندارد های ایزو از طریق پورتال انجام می شود. تمام مستندات هم در همانجا بارگزاری شده و ثبت و ضبط می گردد.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

- ۱- مستند سازی های قوی
- ۲- در دسترس قراردادن امکانات کامپیوتری
- ۳- محیط هماهنگی ها قوی و یکپارچه

- ۴- خارج شدن مرحله کار از ذهن ها به روال های کامپیوتری
- ۵- پی گیری دقیق قراردادها و کارهای در دست اقدام
- ۶- انواع گزارش گیری
- ۷- خارج شدن کار از قائم به فرد بودن چه در مدیریت کار چه در اجرا

کد پیشنهاد: ۸۴-۱۴۰۲

موضوع پیشنهاد: اصلاح برنامه وب رهیافت

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

برنامه وب رهیافت از موقع انتشار مهمترین مزیتی که داشته است امکان این را فراهم نموده است که کارمند در هر جا و هر زمان پی گیر اطلاعات خود باشد مانند ثبت مرخصی ها و ... و دسترسی به اطلاعات شخصی پرونده را مهیا کرده که این بسیار خوب است. اما در مورد امکانات آن مسایل بسیاری است که بایستس حل گردد. بعضی از این مسایل در نسخه غیر وبی آن مهیا بود ولی اینجا در دسترس نیست. مطمئنا همه راجع به این مسایل دانایی دارند و در جهت رفع آنها در طول زمان برنامه ریزی خواهد شد. ولی بعضی از موارد شاخص است و باید در اولویت اصلاح قرار گیرد. موارد اصلاح فوری را در بخش پیشنهادات ارایه می کنم

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

در بخش تاییدات مخصوص مدیران و روسای ادارات:

۱- بعد از تایید و یا عدم تایید مرخصی و... از صفحه کار تابل حذف می گردد و حتی نمی توان دید تایید و یا عدم تایید را درست انجام داده ایم یا خیر. ثبت کار برای مسئول کار تابل باید نمایش داده شود در بخش عمومی (خود کارمند

۲- در لیست هایی مانند تردد ناقص و... وقتی می خواهیم لیست قبلی ها را ببینیم مثلا تردد ناقص های ثبت شده قبلی. شروع دوره باید حداقل روی ۰۱ همان ماه باشد و نه همان روز. الان وقتی تاریخ را می آورد از تاریخ... تا تاریخ..... روی تاریخ همان روز است.

۳- در سایر ماموریت مرخصی وقتی می خواهیم مشاهده فهرست قبلی ها را بکنیم جایی که باید دوره را مشخص کنیم در بالاست که برای بخش ثبت در نظر گرفته شده است که در وهله اول متوجه نمی شویم. بهتر است مانند بخش های دیگر مرخصی یک انتخاب سالانه داشته باشد. یعنی ۱۴۰۲ را انتخاب کنیم و همه دور کاری ها لیست شود,

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

۱- تسهیل انجام کارها برای مدیران و کارمندان کم کردن امکان اشتباه کمک در مدیریت اداری بر کارمندان مانند حضور و عدم حضور توسط مدیران بالادستان

کد پیشنهاد: ۸۵-۱۴۰۲

موضوع پیشنهاد: تسویه حساب هفتگی مبلغ رزرو ناهار

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

عدم دسترسی مطلوب به غذای سفارش داده شده در سامانه

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

پیشنهاد میگردد، پرسنل، ناهار خود را به صورت هفتگی، انتخاب نموده و مبلغ قابل غذای رزرو شده در سامانه رستوران سازمان را نیز به صورت هفتگی پرداخت نمایند. در اینصورت، پیمانکار تهیه ناهار سازمان، ملزم خواهد بود، طبق سفارش، غذای درخواستی پرسنل را به ایشان تحویل دهند.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

در این صورت ، حتی در ساعت بعد از ناهار هم امکان دریافت ناهار فراهم میگردد. چنانچه فردی در روزهایی که غذا را سفارش داده، در سازمان حاضر نباشد، رستوران، پاسخگو نخواهد بود. اما در زمانی که سفارش داده و هزینه آن را نیز پرداخت نموده، رستوران موظف به پاسخگویی خواهد بود. بنابراین، کارکنان، با توجه به زمان حضورشان در هفته پیش رو، اقدام به سفارش ناهار خواهند کرد و مشکل عدم انطباق غذای درخواستی نیز برطرف می گردد.

کد پیشنهاد: ۸۶-۱۴۰۲

موضوع پیشنهاد: تهیه نقشه برجسته توپوگرافی ایران با استفاده از تکنولوژی پرینت سه بعدی

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

عدم وجود نسبت واقعی و شکل صحیح عوارض طبیعی ایران در ماکت نقشه ایران، محوطه مقابل آموزشگاه سازمان. در حال حاضر، نقشه برجسته عوارض ایران واقع در مقابل ساختمان آموزشگاه، از لحاظ بصری، شکل و شمایل پستی و بلندی های ایران را تداعی نمی کند. ضمن اینکه نسبت ارتفاعات و فرو رفتگی های طبیعی ایران هیچگونه شباهتی با شکل واقعی آن ندارد.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

با ارائه فایل توپوگرافی دقیق عوارض طبیعی ایران، می توان، نقشه برجسته ایران را با استفاده از تکنولوژی پرینتر سه بعدی، با در نظر گرفتن مواد و متریکال مورد نظر جهت استفاده در فضای باز سفارش داد.

پیوست پیشنهاد:

برای تولید محصول با پرینتر سه بعدی به فایل سه بعدی نیاز است. فایل سه بعدی به فایلی گفته می شود که با انواع نرم افزارهای سه بعدی مانند راینو، کتیا، سالیدورکز یا... قابل طراحی است. فایل های سه بعدی فرمت های مختلفی دارند؛ مانند stl یا stp یا... اما فرمت اصلی مورد استفاده در پرینترهای سه بعدی فرمت stl است. در واقع برای تولید محصول پرینت سه بعدی با پرینتر سه بعدی باید فایل را به فرمت stl تبدیل کرد. اگر طراحی سه بعدی نیستید و قصد تولید یک ایده یا مهندسی معکوس محصول خاصی را دارید، طراحان سه بعدی ما می توانند به شما کمک کنند. کافی است با پر کردن فرم سفارش طراحی سه بعدی، ایده یا محصولی که می خواهید مهندسی معکوس کنید را با ما در میان بگذارید تا متناسب با پروژه شما یکی از طراحان سه بعدی کاربلد جامعه طراحان سه بعدی 3DFAST را به پروژه شما اختصاص دهیم.

فایل STL چیست ؟

فایل STL فایل طراحی شده سه بعدی از شی توسط طراح سه بعدی می باشد که میتوان این فایل را به نرم افزار های اسلایسر داد تا خروجی G-CODE از آن بگیرد و به پرینتر سه بعدی خود فایل جی کد را بدهد تا براحتی پرینت بگیرد

چاپ سه بعدی چیست ؟

شامل مجموعه ای از فرآیندها است که مواد به صورت کنترل شده ای به یکدیگر پیوند داده می شود تا یک شی سه بعدی ساخته شود. معمولاً این کار به صورت لایه لایه انجام می شود.

در تعریفی دیگر، چاپ سه بعدی هر فرایندی را گویند که در آن با قرارگیری پی در پی لایه هایی به روی یکدیگر، در یک سطح مقطع دو بعدی، اشیائی سه بعدی ساخته می شود.

پرینتر سه بعدی چیست ؟

دستگاه پرینتر سه بعدی با ساخت افزایشی میتواند فایل های gcode را با تزریق پلاستیک رو یک صفحه بصورت لایه لایه به یک شی تبدیل کند. پرینتر سه بعدی بر خلاف دستگاه های تولید سنتی مانند دستگاه تراش و یا دستگاه فرز که قطعه سه بعدی با براده برداری و یا تراش فلز تولید می شود.

در چاپگر سه بعدی، مدل سه بعدی با بارگذاری و یا افزودن مواد بر روی هم دیگر تولید می شود.

دستگاه های پرینتر سه بعدی انواع مختلفی دارد.

پرینتر سه بعدی FDM و یا FFF: معروف ترین و پر کاربردترین تکنولوژی پرینتر سه بعدی است. در این تکنولوژی مواد پلاستیکی به صورت رشته وارد دستگاه شده و بعد از ذوب در نازل، بر روی صفحه تزریق شده و مدل سه بعدی پرینت می گردد.



شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

برای زیباتر ساختن این ماکت، می توانیم با مراجعه به سایت fast3D.ir، ساخت مدل عوارض طبیعی ایران را در ابعاد واقعی و مقیاس کوچک، سفارش دهیم. ضمن اینکه متریکال مختلفی برای ساخت این ماکت وجود دارد. مثلاً می توان از جنس سفال یا مواد پلاستیکی ABS که مقاوم در سرما و گرما است، استفاده نمود. لازم به توضیح است که با توجه به حجم و ابعاد کار، این ماکت به صورت پارت به پارت، به صورت سه بعدی ساخته شده و در کنار هم قرار میگیرد و شمای

کوچک شده و دقیقی از عوارض طبیعی ایران قابل مشاهده خواهد بود. با کمک همکاران در حوزه های فنی تهیه نقشه توپوگرافی می توانیم فایل مورد نظر را به شرکت سازنده این ماکت ارائه کرد. جهت آگاهی بیشتر، فایل پیوستی را مطالعه فرمائید.

موضوع پیشنهاد: استفاده از سامانه RFID و تگ برای اعضای مراجعه دار

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

۱. یکی از معضلات مهم سازمانها در پاسخگویی به مراجعان و انجام امور خدمتی عدم پاسخگویی و حضور افراد در جایگاه خود می باشد.
۲. امروز تکنولوژی با توانایی و تجربه طراحی راهکارهای مناسب نیاز سازمانها در حوزه ایجاد ساختارهای داده محور، تلاش در رشد این سازمانها دارد. نبود دادهها و ساختارهای داده محور، معضلات بسیاری را در سازمان به وجود می آورد که تنها یکی از آنها، هدررفت مالی سازمانهاست.
۳. همه نوع روند بهبود برای انجام کار در نظر گرفته شده که تا کنون نتوانسته اند پاسخگو باشند مثلاً نصب دوربین روی سر کارمند که باز یک نفر باید دوربینها را کنترل کند و عملاً نتایج خوبی به همراه ندارد.
۴. نمونه این سامانه ها برای کنترل ماشین ها البته با استفاده از GPS پیاده سازی شد. از موقعی پیاده سازی هزینه های زیادی صرف جویی گردید مانند استهلاک ماشین ها، بنزین مصرفی، اطلاع از تردد خودروها و ... که مزایای زیادی را بدنبال داشت ولی برای افراد در سازمان دوا=لتی پیاده سازی نشده و می تواند الگو و نشان پیشرفت سازمان باشد

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

به طور کلی به همه سیستم هایی که قادر به تشخیص یا خواندن اطلاعات کالاها یا افراد باشند، سیستم شناسایی (Identification System) می گویند. علاوه بر این، سیستم شناسایی خودکار و نگهداری از داده ها (AIDC)) روشی است که در آن نرم افزارها یا سخت افزارها قابلیت خواندن و تشخیص اطلاعات را بدون نیاز به فرد دیگر بر عهده دارند. تکنولوژی RFID نیز برای خواندن نوشته ها و داده های مختلفی که روی هر چیزی درج می شود، از سیگنال های الکترونیکی و مغناطیسی استفاده می کند. رشد و پیشرفت تکنولوژی امروزه با سرعتی پیش می رود که همه ما هر روز شاهد تغییرات زیادی در تکنولوژی هستیم. این تغییرات و به روز شدن تکنولوژی در سراسر دنیا به گونه ای است که حتی خود مردم هم برای استفاده از خدمات مختلف ترجیح می دهند از تکنولوژی های جدید و به روز استفاده کنند. یکی از کارآمدترین تکنولوژی هایی که امروزه از آن برای طراحی سیستم های مختلف برای صنایع و در خصوص سیستم حضور غیاب پرسنل استفاده می شود، تکنولوژی RFID است. سامانه بازشناسی با امواج رادیویی (Radio-frequency Identification) یا به اختصار RFID، روشی برای استفاده بدون تماس از امواج فرکانس رادیویی برای انتقال داده است که به کاربران این امکان را می دهد که موقعیت مکانی را برای فرد یا جسم کنترل نماید. این سامانه ها بقدری معروف شده اند که در همه جا گسترش پیدا کردن حتی در فروشگاهها نیز برای کنترل کارمندان از آنها استفاده می شود. این سامانه ها اینقدر گسترش یافته و در بطن جامعه جا افتاده اند که با هزینه های بسیار پایین در دسترس قرار می گیرند. سازمان نقشه برداری هم می تواند با توجه به گستردگی وسعت سازمانی از این سامانه ها برای کنترل افراد در مورد حضور آنها در محدوده خدمتی خود استفاده کند و در صورت خارج شدن آنها از موقعیت

تعیین شده بیش از مثلاً یک ربع آلام دهد برای یارگزاری این سامانه باید حدود و صغور ان را طی جلساتی مشخص کرد

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

- ۱- اجرا برای اولین بار در سازمان های دولتی و الگو شدن در زمینه ارائه خدمات به مراجعان
- ۲- هزینه بسیار کم و در دسترس بودن این سامانه ها
- ۳- ابزار تشویقی برای افرادی که خدمات مناسب می دهند به مراجعین و بطور تمام وقت در خدمت مراجعین هستند.

موضوع پیشنهاد: مدیریت بر عملکرد شرکت های دانش بنیان حوزه نقشه و اطلاعات مکانی

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

با وجودی که مسئولیت در حوزه فعالیت های نقشه و اطلاعات مکانی صریحا طبق قانون با ماست و قبلا هم شرکت های مشاور و تاییدات آنها در نظام فنی و اجرایی به سازمان نقشه برداری کشور تفویض اختیار شده بود اما اکنون شرکت های دانش بنیان زیادی در حوزه ژئوماتیک تشکیل و فعالیت های زیادی انجام داده اند مانند ایجاد سامانه های GIS و تجهیزات GNSS که ما از آنها بی خبریم و چه بسا فعالیت های تکراری و غیر استاندارد انجام شده است. ورود سازمان و نظارت بر انجام فعالیت های آنها و تلاش برای استانداردسازی آنها از واجبات می باشد

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

با توجه به ضرورت حمایت از تولیدات دانش بنیان در برهه کنونی تحریم ها که شامل حوزه نقشه و اطلاعات مکانی نیز می شود و می توان دید که در این حوزه شرکت های دانش بنیان زیادی تشکیل شده و محصولات زیادی را نیز ارائه نموده اند. از جمله این محصولات می توان به سامانه های سیستم های اطلاعات مکانی و زیر ساخت اطلاعات مکانی، دستگاهها و تجهیزات GNSS، پهپادهای نقشه برداری و ... که همه برای پیشرفت کشور جزو افتخارات محسوب می شوند اشاره نمود. با توجه به این موضوع هماهنگ کردن فعالیت های آنها و راستا بخشیدن به فعالیت ها در چارچوب اهداف کلان نقشه و اطلاعات مکانی در کشور از اهمیت بسزایی برخوردار است. همچنین نقش استاندارد کردن این سامانه ها و تجهیزات و تایید آنها نیز پر رنگ و مهم خواهد بود. ورود سازمان نقشه برداری کشور به این مبحث مهم و ضروری بوده و باید در این راستا برنامه ریزی کرده و برنامه های کوتاه مدت و میان مدت برای آن در نظر بگیرد. و نقش حاکمیتی خود را ایفا نماید برنامه کوتاه مدت اجرایی که می توان در نظر گرفت.

۱. همکاری با معاونت راهبردی ریاست جمهوری در تصمیم گیری های حمایتی است. ۲. ساخت سامانه ثبت فعالیت های دانش بنیان و همگام کردن آن سامانه با سامانه معاونت ریاست جمهوری برای خدمات دانش بنیان
۳. عضویت در گروه های تعیین و تایید دانش بنیان
۲. برنامه های بلند مدت اجرایی: ۱. برنامه دادن و هدفمند کردن فعالیت های دانش بنیان به سمت و سوی اهداف و برنامه های مهم کشور

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

- ۱- قوی کردن نقش حاکمیتی سازمان
- ۲- انجام وظیفه مهم و خطیر مدیریت بر فعالیت های نقشه برداری در کشور
- ۳- همکاری در برنامه های مهم مدیریت بر کشور و شکست تحریم ها
- ۴- با استاندارد کردن و تضمین کیفیت ایجاد فضای بین المللی رقابتی برای محصولات و حسن عملکرد آنها در کشور

موضوع پیشنهاد: جشنواره ملی نقشه برداری دانش آموزی

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

در پیشنهادات قبلی بنده که با عنوان "رویداد مسابقه ملی علمی نقشه برداری در کشور" مطرح شده بود طی اعلام معاونت محترم فناوری و ارائه اطلاعات مکانی، مطرح گردید که در زمینه دانش آموزی قرار است این رویداد پیگیری شود لذا پیشنهادات بنده در این خصوص در قالب این پیشنهاد خدمتتان ارائه می گردد.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

پیشنهاد می کنم این رویداد بصورت جشنواره نقشه برداری دانش آموزی طرح و اجرا شود که شامل بخشهای مختلف از قبیل موارد زیر باشد:

۱- مسابقه طراحی (مجازی- کشوری): طراحی یک نقشه از نظر دانش آموزان (برای یک شهر یا ایران با نمادها راهنمای خاص) بازطراحی نمادهای المانهای مقیاس های مختلف نقشه ها

۲- مسابقه علمی (دو سطح - مجازی و حضوری): طراحی سئوالات توسط اساتید دانشگاهها و متخصصین نقشه برداری در حیطه های قابل فهم برای دانش آموزان طرح ریزی یک برنامه مسابقه برای بخش حضوری جهت برگزاری در یک استودیو

۳- مسابقه ادبی و هنری (مجازی- کشوری): نویسندگی شعر یا متن ادبی داستان کوتاه فایل صوتی عکاسی نقاشی و...

۴- مسابقه ایده های ناب: (مجازی- کشوری): نقش داده های مکانی در حل یکی از مشکلات کشور ایجاد رفاه با استفاده از داده های مکانی

۵- مسابقه بهترین نام برای جشنواره (مجازی- کشوری)

۶- طراحی لوگو برای جشنواره (مجازی- کشوری): برگزاری در دو سطح

سطح یک- شهر و روستا

سطح دو- کشوری

تمهید امکانات رفاهی برای برندگان ورود به مسابقه حضوری کشوری از شهرستانها نظیر خانه معلم برای همراه دانش آموز شهرستانی و امکانات سفر هوایی و... هماهنگی با یکی از شرکتهای مشاور برای برقراری یک تور پرواز پهبادی و نشان دادن مراحل به دانش آموزان که مطمئنا برایشان جذاب خواهد بود

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

با استفاده از جذابیت جشنواره و طراحی برنامه های خاص برای آن می شود علاقمندی خوبی در دانش آموزان برای انتخاب رشته نقشه برداری بعنوان آینده شغلی خود ایجاد کرد. این کار مسلما فعالیت سه گانه دانشگاه ، شرکتهای مشاور و سازمان را می طلبد.

موضوع پیشنهاد: بهینه سازی و سئوی سایت جدید سازمان نقشه برداری

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

با تغییر مسیر سایت قدیم به سایت جدید، مشکلاتی در سایت به وجود آمده است که نیازمند بررسی دقیق و انجام اصلاحات طبق الگوریتم های بروز گوگل دارد. نمونه ای از موارد در فایل ضمیمه آورده شده است.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

بررسی اولیه و رفع ایرادات تکنیکال سایت، بهینه سازی سئوی داخلی، انجام فعالیت سئوی خارجی

پیوست پیشنهاد:

موارد سئوی سایت جدید سازمان نقشه برداری ۱- حتی هنگام سرچ در browser بدون کش مانند incognito کروم، کلمه "سازمان نقشه برداری" یا "سازمان نقشه برداری" لینک سازمان در صفحه یک گوگل نمی باشد. این امر به علت کنیبالیزیشن بین دو سایت قدیم و جدید است که بدون تعیین تکلیف سایت قدیم و در نظر نگرفتن قدمت صفحات ایندکس شده در آن، سایت جدید بالا آمده است. در واقع از نظر گوگل سایت جدید رقیب سایت قدیم محسوب شده و چون موارد محتوای مشترک زیادی بین این دو سایت هست در نمایش سایت اصلی دچار مشکل شده است. ۲- عدم استفاده از کلمات کلیدی یونیک و موثر در صفحات مختلف سایت (به طور مثال زمان سرچ خرید عکس هوایی، به جای سازمان نقشه برداری، مشاورین دلال فروش عکس در صفحه گوگل بالا می آید) ۳- عدم اعمال لینک داخلی برنامه ریزی شده و ارتباط بین صفحات و قسمتهای مختلف جهت تقویت سئوی داخلی ۴- استفاده از لینک های خارجی در فوتر سایت که باعث انتقال قدرت سایت به سایت های دیگر می شود (در کل لینک خارجی در جاهایی مانند فوتر که در همه صفحات تکرار می شود قرار نمی گیرد چرا که انتقال کراال باجت زیادی به سایت های دیگر خواهد داشت و سایت را ضعیف می کند ۵- (با بررسی معلوم شد هنوز خیلی صفحات سایت جدید ایندکس نشده است. صفحات مهم باید به گوگل درخواست ایندکس گردد) ۶- کلماتی در مقالات و اخبار به عنوان کلمه کلیدی باید در نظر گرفته شود که مشخصات زیر را داشته باشد [کلمه کلیدی اصلی یونیک (در صفحه دیگری به عنوان کلمه کلیدی مطرح نشده باشد) و حداقل دو سیلاب باشد، کلمات کلیدی فرعی لانگ تیل و مرتبط با حداکثر ۴ سیلاب باشد] در بررسیهای سرچ کلمات کلیدی، دارای حجم سرچ و ارزش کلمه ای بالا باشد [کاملاً مرتبط با موضوع صفحه باشد ۷- صفحات با متن مشابه و هم موضوع سایت تعیین تکلیف شود چرا قطعاً زمان ایندکس مشکل همخوارگی برای آنها پیش می آید ۸- از برچسب ها و تگ ها در سایت با احتیاط بیشتری استفاده شود ۹- عناوین مانند H1 و... با در نظر گرفتن استانداردهای سئو نوشته شود ۱۰- در لینک داخلی غیر از کلمه کلیدی اصلی، از لانگ تیل ها نیز استفاده شود ۱۱- سئوی تصاویر انجام شود ۱۲- گوگل مپ سازمان تهیه و سئو شود.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

*تشخیص سایت جدید به عنوان سایت سازمان نقشه برداری (در حال حاضر گوگل هنوز سایت قدیم را به رسمیت می شناسد و سایت جدید را رقیب آن می داند) *بهینه سازی سرچ کاربران در کلمات کلیدی مهم سایت مانند خرید عکس هوایی

موضوع پیشنهاد: ایجاد کارگروه جهت پایش و جلوگیری از انتشار غیرمجاز داده های مکانی

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

به موازات سازمان نقشه برداری کشور و سایر ارگانهای تولیدکننده داده مکانی، اشخاص حقیقی و حقوقی بصورت مجازی در قالب وبسایت و شبکه های مجازی اقدام به فروش نقشه و داده مکانی مینمایند. با عنایت به این موضوع که سازمان نقشه برداری کشور متولی راهبری، هماهنگی و انجام اقدامات مورد نیاز در زمینه کلیه فعالیتهای مرتبط با نقشه برداری و اطلاعات مکانی میباشد، لزوم تشکیل کارگروهی ویژه جهت سیاستگذاری و مقابله با هرگونه انتشار غیرقانونی نقشه ها و داده های مکانی ذیل کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم امری ضروری مینماید. میتوان از همکارانی که آشنایی کافی با منابع اخذ داده های مکانی داشته و تجربه تعامل با بخش خصوصی در حوزه نقشه برداری دارند، برای مشارکت در این امر و تشکیل کارگروه دعوت به عمل آورد.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

می بایست پس از تشکیل کارگروه، ابتدا از طریق مکاتبه با مرکز توسعه تجارت الکترونیکی (اینماد) و مرکز ثبت دامنه کشوری ایران (nic.ir) مکاتباتی صورت پذیرفته تا علاوه بر تعریف جایگاه سازمان نقشه برداری کشور، همکاری این دو ارگان را جلب نمود. در ادامه میتوان با تعریف ساختاری قانونی جهت پایش و تعلیق مجوز دامنه ها و مبارزه با انتشار غیرقانونی داده های مکانی اقدامات موثری را انجام داد.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

- ۱- افزایش نقش سازمان نقشه برداری کشور بعنوان متولی راهبری، هماهنگی و سیاست گذاری در حوزه داده های مکانی
- ۲- جلوگیری از فروش غیرقانونی نقشه ها و داده های مکانی (سازمان و سایر ارگانها)
- ۳- ایجاد بستری برای همکاری با بخش خصوصی
- ۴- ایجاد پایگاه داده ای از مشخصات داده های موجود در کشور (منابع تولید داده های مکانی و روشهای اخذ داده)

موضوع پیشنهاد: استفاده از واحد پردازش گرافیکی برای ارتقاء عملیات و ارائه در تداخل سنجی راداری

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

باتوجه به اینکه استفاده از تداخل سنجی راداری در زمینه های مختلف و در بررسی پدیده های طبیعی (زلزله، فرونشست، فرولغزش و...) متداول گردیده است لذا تمهیدات لازم و امکانات سخت افزاری مناسب برای پردازش اطلاعات و داده های ماهواره ای در پیشرفت و اجرای مراحل و ارتقاء ارائه نتایج موثر خواهد بود. آشنایی با سخت افزارهای هماهنگ با نوآوری های اخیر از جمله تداخل سنجی راداری به بهینه سازی مراحل پردازش و صرفه جویی در زمان می انجامد. ۱- در شرایط فعلی و با توجه به حجم عملیات بالا در تداخل سنجی راداری، و تنها استفاده از **cpu**، مرحله ۲ زمانبر بوده و در صورت عدم وجود سخت افزار مناسب برای انتخاب **band merge** سیستم با ارور مواجه میشود و قابل انجام نیست (لازم به ذکر است این مشکل بر روی سرور مستقر در مرکز کامپیوتر برطرف شده است و برای مرج از آن استفاده میشود) با سپاس از همکاران این مدیریت _ ولی بر روی یکی از سرورهای پردازش زمینی قابل انجام نیست (۲- یکی از مراحل انجام کار ساختن **pair image** اینترفروگرام) است که با روش پیشنهادی تعداد آنها حداقل ۱,۵ برابر خواهد شد و در دقت نتایج موثر است در حالت فعلی با ۳۲ تصویر حدود ۱۵۰ اینترفروگرام بدست می آید.

۳. موارد دیگر مانند **phase filter** و **coherence** و... که در تداخل سنجی راداری مد نظر است با سهولت بیشتری انجام خواهد شد.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

کارت گرافیکی که علاوه بر **CPU** می تواند به عنوان یک پردازنده مشترک برای محاسبات عددی نیز استفاده شود برای پردازش های تداخل سنجی راداری مورد توجه قرار گرفته و نمونه اجرا شده آن به صورت مقاله در دسترس قرار گرفته است.

برنامه نویسی ناهمگن گونه ای از برنامه نویسی هست که قسمت های مختلف کد بر روی انواع مختلفی از پردازنده اجرا می شود. و بنابراین می توان قسمتی از کد را بر روی **CPU** و قسمتی از آن را بر روی پردازنده کارت گرافیکی اجرا نمود.

CUDA یک سکوی محاسباتی و مدل برنامه نویسی موازی است که توسط انویدیا **NVIDIA** برای محاسبات عمومی در پردازنده های گرافیکی اختصاصی (**GPGPU**) ساخته شده است.

در صورت نیاز به شرح بیشتر، پیوست مستندات را ضمیمه نماید

• [پیوست پیشنهاد ارسال شده است.pdf](#) ۵۳۵۶۴۳۸

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

در **GPU** ها تعداد زیادی پردازنده که ساده هستند وجود دارد که برای تعداد محاسبات زیاد ساخته شده اند و برخلاف **CPU** ها که پیچیده هستند می باشند. از مزایای کارت گرافیک **NVIDIA** میتوان مزیت **CUDA** را نام برد که در سایر کارت گرافیکها نیست و قدرت محاسباتی را بالا میبرد. یعنی **CUDA** را روی آن می توان اجرا کرد. فن آوری

NVIDIA® CUDA بزرگترین قدرت پردازش موازی **NVIDIA GPUs** است و معماری کودا با استفاده از قدرت پردازش بالایی که در کارت های گرافیکی وجود دارد، یک انقلاب در معماری محاسبات موازی را به وجود آورده و حجم سخت افزارهای مورد نیاز که تعمیر و نگهداری آنها هزینه بر بود، را کاهش داده است. در کنار این مزایا در تداخل سنجی راداری می توان در برنامه های آتی از **kernel-based code** نیز استفاده نمود زیرا که ژئوکدها در حال پیشرفت هستند و بنابراین با استفاده از این مزیت، قابلیت انطباق با کلیه کدهای **inSAR** فراهم خواهد شد. اطلاعات با جزئیات در فایل پیوست موجود است.

۱

کد پیشنهاد: ۹۳-۱۴۰۲

موضوع پیشنهاد: راستای فرایندهای سازمان

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

جلسات فرآیندهای سازمان معمولاً با حضور صاحب فرایند و معاون واحد مرتبط و مدیر مجموعه انجام میشود، پیشنهاد میشود کارشناسان مجموعه نیز در امر فرایند اظهار نظر کنند و همه افراد سازمان با بحث فرایند آشنا شده و دید فرایندی نسبت به فعالیت هایی که هر روز انجام میدهند پیدا کنند این موضوع نتایج سودمندی نظیر اظهار نظر جمعی راجع به اصلاح فرایندها را در پی خواهد داشت.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

در ابتدا میتوان اقدام به برگزاری دوره های جهت آشنایی اولیه افراد با موضوع فرایند و اهمیت بهبود فرایندها در سازمان نمود. در مرحله بعدی میتوان بعد از برگزاری جلسات فرایند با حضور صاحب یا صاحبان فرایند و همچنین مدیر و معاون مربوطه، نتایج جلسه بصورت داخل اداره ای با کارشناسان از طریق اتوماسیون اداری جهت مشورت و اعمال نظر همه افراد به اشتراک گذاشت. در این صورت همه افراد در امر فرایند درگیر خواهند بود.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

داشتن دید فرایندی موجب میشود در راستای اصلاح آنها دقت بیشتری به خرج دهیم و همچنین همه نظرات را مورد بررسی قرار دهیم.

موضوع پیشنهاد: طرح توانمند سازی کارکنان در آستانه ی بازنشستگی

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

وضعیت فعلی: در حال حاضر کارکنان سازمان تا واپسین روزهای خدمت خود بر اساس شرح وظایف سازمانی به کار خود اشتغال داشته و حسب نیازسنجی ها و برنامه ریزی های انجام شده، آموزش های شغلی خود را میگذرانند، ولی متأسفانه برنامه ای برای آموزش و توانمند سازی کارکنان جهت ورود به دوران بازنشستگی و همچنین مدیریت خود و خانواده در آن دوران اجرا نمی گردد. همچنین کارکنان بر اساس اطلاعات پراکنده، نا دقیق و ذهنیات آشفته، تصاویری مبهم و پر ریسک از آینده را با خود حمل می کنند که متناسب با نزدیک شدن به تاریخ پایان خدمت بر اضطراب اشان افزوده و بویژه به جهت شرایط سخت معیشت آبرومندانه هم زمان با کاهش دریافتی ها (مستمری بازنشستگی) بهره وری کارکنان به طور محسوسی کاهش می یابد.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

اهداف و مزایای طرح: ترویج اهمیت جسمی و روانی کارکنان و کمک به تقویت سلامت همه جانبه کارکنان در طول دوران خدمت و همچنین در آستانه بازنشستگی و خانواده های آنها در دوران بازنشستگی پیشگیری و کاهش هزینه های ناشی از عدم سلامت کاهش غیبت های ناشی از بیماری و افزایش بهره وری و حضور موثر کارکنان

اهمیت و ضرورت طرح: سلامت جسم و جان کارکنان و خانواده های آنها در دوران اشتغال و همچنین بازنشستگی همچنین رفع نگرانی نسبت به دوران بازنشستگی از امور مهم منابع انسانی می باشد. فراهم شدن زمینه های بهره گیری سالم و مناسب نیازمند اجرای فرایندهای است که حداقل دو سال پیش از بازنشستگی طراحی و به مرحله اجرا گذاشته شود که با کمک بهره گیری از تجارب سازمان های دیگر نسبت به طراحی طرح توانمندسازی کارکنان در دوران بازنشستگی اقدام نماییم. در این طرح بر اساس نیازهای شناخته شده کارکنان در دوران پیش از بازنشستگی و همچنین ایام بازنشستگی در ابعاد سلامت جسم، سلامت روان، غنی سازی ایام بازنشستگی، مسئولیت های اجتماعی اشتغال مناسب و درآمد زایی، برنامه های آموزشی و توسعه ای طراحی و اجرا شود. در این طرح تجربیات متناسب از سازمان های پیشرو مورد استفاده قرار گرفته و از طریق کمیته های تخصصی نسبت به مطالعه، تدوین و بازنگری مازول ها و برنامه های آموزشی تا حد سر فصل ها انجام خواهد شد.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

هزینه و فایده طرح: با توجه به اینکه اجرای برنامه های آموزشی و توسعه فردی در این طرح با محوریت استادان و مدرسان اجرایی میشود و نیازمند تجهیزات خاصی به غیر از امکانات رایج آموزشی نمی باشد، هزینه های طرح کاملاً متعارف بوده و از طرف دیگر فواید ناشی از طرح، مشتمل بر حفظ سلامت جسمی و روانی کارکنان و خانواده های ایشان و همچنین پیشگیری از هزینه های درمان و هزینه جبران خدمت ناشی از غیبت کارکنان بیمار، صلاح و صرفه طرح را تضمین می نماید با توجه به محدودیت ها و شرایط بازنشستگی (قانون جدید بازنشستگی) همچنین کاهش مشارکت و فعالیت جوانان در بخش دولتی نیاز به ترغیب و تبلیغ آنان با مهیا ساختن شرایط و امکانات بهتر می باشد.

موضوع پیشنهاد: ایجاد یک رویه و سامانه جدید در ارایه نقشه و اطلاعات مکانی به مشتریان حقوقی و حقیقی

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

بیان مشکل: امروزه اگر نقشه‌ای را در یک کتاب ببینیم و بخواهیم در خصوص آن اطلاعات دقیق‌تر و بیشتری داشته باشیم، تنها امکان، مراجعه به فهرست مراجع است؛ آنهم در صورتیکه در خصوص آن نقشه، در فهرست مراجع اطلاعات بیشتری در دسترس باشد! بنظر میرسد نقشه بعنوان یک منبع و یک عنصر داده‌ای و دانشی میبایست مثل محتوای متنی یک کتاب یا یک مقاله، امکان استناد و مراجعه برای مطالعه بیشتر را داشته باشد. نظر به گسترش ارتباطات برون سازمانی و مراجعات نهادها و دستگاههای مختلف به منظور تهیه نقشه‌ها و داده‌های مکانی سفارشی شده و متناسب با نیازهای آنان، و با توجه به اینکه اینگونه نقشه‌های موضوعی عموماً در طول زمان به انحاء مختلف دچار تغییرات جزئی یا کلی شده و در معرض دید مخاطبان مختلف با سطح نیازهای مختلفی و متفاوتی قرار می‌گیرد، بنظر میرسد در نظر گرفتن چند موضوع ضروری است: ۰- ایجاد چارچوب جدیدی فراتر از چارچوب جاری متادیتا و ثبت کلیه داده‌های جانبی و تفصیلی مرتبط با یک نقشه و مدیریت دانش و اطلاعات منضم به فرآیند تهیه نقشه و انواع داده و خدمات مکانی

۱- انضمام یک لینک به نقشه بمنظور دسترسی به (الف- فراداده‌ی تفصیلی مربوط به نقشه یا داده مکانی / ب- منابع و مآخذ مورد استناد / ج- اطلاعات توصیفی و داده‌های بیشتر) بدیهی است برای این امر میبایست یک پایگاه داده و رابط کاربری مستقل با آدرس و دسترسی آسان و متناسب با مراجعات عمومی طراحی و از طریق وب قابل دسترسی باشد. ۲- اشاره به الزام و ضرورت انضمام این لینک به نقشه در کلیه انواع انتشار و توزیع / با عنوان مثلاً "بیشتر بدانید" یا "دسترسی بیشتر" ۳- الزام بهره‌بردار و انتشار دهنده اینگونه نقشه‌ها به ثبت هرگونه تغییر و دستکاری احتمالی در نقشه اولیه در سامانه‌ی مذکور و ذیل همان لینک و... بخصوص در صورت انتشار و توزیع انبوه. توضیح: ظاهراً در مواردی از نقشه‌ها تجربیاتی تحت عنوان انضمام QRcode وجود داشته است، که بنظر میرسد چنانچه این رویه تدوین و توسعه پیدا کند، از QRcode در کنار لینک هم می‌شود استفاده کرد.

شرح روش پیشنهادی و نحوه‌ی اجرا

- ۱- طراحی و تدوین و ابلاغ و استقرار رویه
- ۲- ایجاد پایگاه داده و رابط کاربری
- ۳- تدوین پیوست حقوقی و... چنانچه اصل موضوع مورد نظر مسئولان ذیربط باشد، جزییات و روش‌ها و شیوه اجرا قابل ارائه خواهد بود.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

- ۱- ارتقای مستندسازی و مدیریت دانش تهیه نقشه‌ها، اطلاعات و خدمات مکانی
- ۲- ارتقای آشنایی و میزان دسترسی محققان و پژوهشگران به منابع نقشه‌ای
- ۳- افزایش مراجعات و کلیک پایگاهها و رابط‌های کاربری منجمله سایت اینترنتی سازمان
- ۴- گام مهمی در فرهنگسازی و دیپلماسی در حوزه مأموریت سازمان

کد پیشنهاد: ۹۶-۱۴۰۲

موضوع پیشنهاد: پیشنهاد امضا احکام بصورت الکترونیکی

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

در خصوص سیستم رهیافت فعلی، در حال حاضر به زبان فارسی می باشد.

در حال حاضر، کارمندان هر سال و در طی سال شاید به تعداد بیشتر، برای امضا احکام به اداره اداری مراجعه و احکام را در سه نسخه امضا میکنند. به منظور جلوگیری از اسراف کاغذ و تردد کارمندان برای امضا و عدم الزام حضور فیزیکی آنها و تسریع در انجام این کار برای امور اداری، پیشنهاد میگردد احکام بصورت الکترونیکی امضا گردد. چرا که این کار به طور مثال در سامانه قضائیه **adliran** انجام می شود. به طور مثال کارشناس دیگری نیازی نیست گزارش را به صورت دستی و ممهور به مهر کارشناسی تحویل شعب دادگاهی دهد و به صورت الکترونیکی و تأییدیه امضا که در همین مرجع به ثبت رسانده به دادگاه ها ارسال می شود که بسیار در زمان و تردد کارشناس و صرفه جویی می شود و روال کار پرونده ها با سرعت بیشتری انجام می شود. هم برای کلاس سازمان و هم تمامی همکاران مفید میباشد.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

ایجاد یک زیر سامانه در سامانه MDRT یا SANA برای امضا الکترونیکی احکام، که کارمند در سامانه حکم را دیده و تأیید کند و مثلاً با وارد کردن کدی که به گوشی همراه ایشان می آید آن را تأیید و احکام تأیید شده را به واحد اداری ارسال نماید.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

به منظور جلوگیری از اسراف کاغذ و تردد کارمندان برای امضا و عدم الزام حضور فیزیکی آنها و تسریع در انجام این کار برای امور اداری با ایجاد یک زیر سامانه در سامانه MDRT یا SANA برای امضا الکترونیکی احکام، که کارمند در سامانه حکم را دیده و تأیید کند و مثلاً با وارد کردن کدی که به گوشی همراه ایشان می آید آن را تأیید و احکام تأیید شده را به واحد اداری ارسال نماید.

کد پیشنهاد: ۹۷-۱۴۰۲

موضوع پیشنهاد: فراخوان تولید محصول و ارائه خدمات جدید در چارچوب کاربردهای اطلاعات مکانی

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

در حال حاضر نقشه های برداری و تصویری به صورت دو محصول جداگانه به مشتری ارائه می شود. بکارگیری این دو محصول در کنار هم و تلفیق آنها مرتفع کننده نیاز بسیاری از کاربران به خصوص کاربران دخیل در دعاوی ملکی خواهد بود.

شرح روش پیشنهادی و نحوه اجرای

یک محصول جدید که نقشه های برداری روی تصاویر رستری قرار داده شده باشد تهیه گردد. که محصول جدید برای کاربران قابلیت درک و تفسیر بیشتری خواهد داشت.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

مزایا:

کاربر پسند بودن محصول

افزایش کاربران درخواست کننده محصولات سازمان

تولید محصول جدید

موضوع پیشنهاد: مطلع شدن کارکنان از حضور دکتر سازمان از طریق شبکه سازمان

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

در راستای فراخوان تولید محصول یا ارائه خدمات جدید در چهارچوب اطلاعات مکانی، پیشنهادی جهت مطلع شدن از حضور دکتر سازمان از طریق شبکه سازمان و بدون نیاز به تماس تلفنی (یا مراجعه حضوری) ارائه می‌گردد. روزهایی که دکتر سازمان حضور دارند معمولاً از قبل مشخص است، اما اینکه چه ساعتی ایشان در مطب حضور دارند، مشخص نیست و پرسنل با تماس تلفنی با دکتر از حضور او مطلع می‌شوند که این امر یک زحمت برای دکتر است که باید بارها به تلفن‌های مشابه مذکور پاسخ دهد.

شرح روش پیشنهادی و نحوه اجرای آن

نصب یک وب اپلیکیشن ساده بر روی کامپیوتر کارمندان و یک وب سرور ساده بر روی کامپیوتر دکتر سازمان جهت مطلع شدن از حضور دکتر. این برنامه ساده می‌تواند حضور دکتر را در مطبش تایید کند. به مجرد روشن شدن کامپیوتر دکتر، هر کارمندی که حضور دکتر را از طریق برنامه مذکور استعلام کند، جواب مثبت می‌گیرد که حاکی از حاضر بودن دکتر است و لذا کارمند می‌تواند به مطلب مراجعه کند. این برنامه ساده نیاز به هزینه خاصی ندارد و حتی روی اینترنت قابل یافتن است.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

کارمندان سازمان بدون نیاز به تماس تلفنی با دکتر از حضور او مطلع می‌شوند که صرفه‌جویی در وقت (هم برای کارمندان و هم برای دکتر) و رفاه ایشان را به همراه دارد. هیچ هزینه یا امکان خاصی نیاز نیست. فقط نصب یک برنامه ساده بر روی کامپیوتر دکتر و یک اپلیکیشن ساده بر روی سیستم کارمندان.

کد پیشنهاد: ۹۹-۱۴۰۲

موضوع پیشنهاد: ایجاد سامانه اطلاع رسانی فروشندگان کالا و خدمات پرسنل سازمان

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

مطلع نبودن پرسنل سازمان از کالاهای و خدماتی که از طرف همکارانشان برای فروش گذاشته شده، یکی از مشکلاتی است که با آن روبرو می‌باشند.

پرسنل سازمان به مانند دیگر مردم ایران، اقدام به خرید مایحتاج خود می‌کنند، حال آنکه ممکن است همکار کنار دست آن‌ها کالا یا خدمات مورد نظر را با قیمت و کیفیت مناسب‌تر داشته باشد.

در بسیاری از موارد پرسنل سازمان نقشه‌برداری تمایل به خرید کالاهای و خدمات از همکاران خود دارند، چراکه از یک طرف، نیاز به تحقیق در مورد کالای مورد نظر خود در بیرون از سازمان که مستلزم صرف وقت و هزینه و ماندن در ترافیک است، ندارند و از طرف دیگر، فروشنده که همکارشان می‌باشد، به راحتی در دسترس است و در صورت بروز مشکل کیفیت کالا یا تعویض و دیگر موارد مشابه، می‌توانند سریعاً مشکل مزبور را حل کنند.

لازم به ذکر است که در حال حاضر، همکاران به داد و ستد با یکدیگر مشغول هستند، اما مطلع شدن از کالاهای و خدمات یکدیگر به صورت شنیداری و سینه به سینه انجام می‌شود که یک روش سنتی و با کارایی پایین است.

شرح روش پیشنهادی و نحوه‌ی اجرا

بسیاری از سازمان‌ها و ارگان‌ها، سامانه‌های مجازی برای انجام امور رفاهی کارمندان‌شان ایجاد کرده‌اند که مختص به پرسنل خودشان است و پرسنل می‌توانند با مراجعه به آن‌ها از امکانات و خدمات مشخصی برخوردار شوند. لذا ایجاد یک سامانه یا زیرسامانه صرفاً جهت اطلاع رسانی فهرست کالاهای و خدماتی که توسط هر یک از پرسنل می‌تواند انجام شود، خالی از فایده نیست.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

مزایا:

۱- مطلع شدن آسان و سریع پرسنل سازمان از کالاهای و خدماتی که از طرف همکارانشان برای فروش گذاشته شده است و امکان خرید سریع‌تر و مطمئن‌تر.

۲- امکان تعویض یا خدمات پس از فروش کالا به صورت آسان‌تر و سریع‌تر

ایجاد سامانه اطلاع رسانی لیست اقلام و کالاهای پرسنل جهت فروش، نیاز به سرمایه یا هزینه خاصی ندارد و حتی می‌تواند توسط اداره آ‌ی تی سازمان نیز انجام شود.

کد پیشنهاد: ۱۰۰-۱۴۰۲

موضوع پیشنهاد: پایش هدر رفت انرژی گرمایی ساختمان‌های سازمان

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

در سازمان، هدر رفتن انرژی گرمایی ساختمان از طریق درزها و شکاف‌ها پنجره‌ها و درب‌ها در حال رخ دادن است و انرژی گرمایی (و حتی سرمایی) زیادی از طریق درزها و شکاف‌های بعضاً در حد سانتی‌متر پنجره‌ها و درب‌های ورودی و خروجی سازمان هدر می‌رود و باعث اعمال هزینه اضافی برای سازمان می‌شود. برای جلوگیری از هدر رفت گرما، ابتدا باید محل این نشتی‌ها را پیدا کرد و سپس با اقدامات لازم مانند نصب درزگیر، تعمیر یا تعویض پنجره‌ها و ... این مشکل را برطرف نمود.

شرح روش پیشنهادی و نحوه‌ی اجرا

با استفاده از دوربین‌های ارزان قیمت ترمومتر، ترموویژن یا ترموگراف می‌توان محل نشست گرما را به راحتی پیدا کرد و اقدامات لازم (مانند قرار دادن درزگیر یا تعمیر پنجره و رگلاژ آن) را جهت جلوگیری از هدر رفت انرژی گرمایی انجام داد. این اقدام در میان‌مدت و بلندمدت، اثرات مثبت صرفه‌جویی مالی خود را به طرز شایانی نشان خواهد داد.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

مزایا:

۱ - صرفه‌جویی در مصرف انرژی و کم شدن هزینه سازمان

۲ - احساس راحتی و رفاه پرسنل در زمستان و تابستان

امکانات:

امکانات خاصی نیاز نیست و با تعمیرات جزئی یا نصب درزگیر و اقدامات مقدماتی مشابه می‌توان تا حد زیادی از هدر رفت گرما جلوگیری کرد.

کد پیشنهاد: ۱۰۱-۱۴۰۲

موضوع پیشنهاد: صدور گواهی اشتغال به کار و سابقه کار به صورت کاملاً سیستمی (غیر کاغذی و بدون دخالت دست)

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

در حال حاضر، درخواست صدور گواهی اشتغال به کار و یا گواهی سابقه کار پرسنل با درج درخواست مزبور در سامانه سازمان (در قسمت دسترسی همکاران) یا با مراجعه حضوری یا تماس تلفنی ایشان با امور اداری قابل انجام است که طبیعتاً زمانی از کارمند امور اداری و فرد درخواست کننده گرفته خواهد شد. زیرا این فرم باید در نهایت به صورت کاغذی و مهر و امضا شده در اختیار کارمند متقاضی قرار گیرد.

حال آنکه بعضی از دستگاه‌ها و ارگان‌ها، تمهیداتی را جهت صدور اتوماتیک و سیستمی گواهی‌های مذکور یا گواهی‌های مشابه فراهم آورده‌اند که شخص متقاضی می‌تواند با مراجعه به وبسایت مربوطه آن‌ها دریافت نموده و پرینت نماید. مثلاً وبسایت قوه قضاییه (adliran.ir) صدور گواهی عدم سوء پیشینه را به صورت سیستمی انجام می‌دهد و متقاضی از داخل منزل خود می‌تواند اقدام به دریافت و پرینت این گواهی نماید و هیچ قسمتی از فرآیند کار، به صورت دستی انجام نمی‌شود. به عنوان مثالی دیگر، سازمان سنجش، «گواهی تاییدیه تحصیلی» را به صورت غیر دستی و سیستمی انجام می‌دهد.

البته بدیهی است این گواهی‌های صادره دارای کد منحصر به فردی نیز می‌باشند که بر روی گواهی‌ها درج می‌شود و دستگاه متقاضی این گواهی‌ها برای اطمینان از صحت (جعلی نبودن) آن‌ها می‌تواند از طریق سامانه مخصوصی که دستگاه صادر کننده گواهی مهیا کرده، اصالت گواهی را چک نماید.

شرح روش پیشنهادی و نحوه اجرای

ثانیاً، اکنون به عنوان مثال، امکان ارائه درخواست گواهی اشتغال به کار در وبسایت سازمان قابل انجام است که البته قسمتی از فرآیند کار همانطور که در بالا اشاره شد، دستی و کاغذی است. بهتر است این درخواست در سامانه‌های داخلی سازمان، مثلاً سامانه MDRT یا SANA انجام گیرد.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

مزایا:

۱- فراهم آوردن امکان صدور الکترونیکی گواهی اشتغال به کار و سابقه کار و نیز امکان دانلود فرم گواهی مهر و امضا شده به صورت سیستمی، بدون مراجعه حضوری کارمند به امور اداری و بدون دخالت دست که خود منجر به پرهیز از اشتباهات احتمالی انسانی می‌شود.

۲- سرعت و سهولت انجام کار و افزایش رضایتمندی پرسنل

۳- افزایش وجهه معنوی سازمان در طرح تکریم ارباب رجوع

امکانات:

امکانات خاصی نیاز نیست، زیرا هم اکنون امکان ارائه درخواست گواهی اشتغال به کار در وبسایت سازمان قابل انجام است که البته قسمتی از فرآیند کار همانطور که در بالا اشاره شد، دستی و کاغذی است. فقط کفایت بر روی فرم گواهی اشتغال به کار یا سابقه کاری، مهر سیستمی (مهر سرد) زده شود و یک کد منحصر به فرد جهت اعتبارسنجی و صحت‌سنجی آن نیز روی آن درج شود. پیشنهاد می‌شود این درخواست در سامانه‌های داخلی سازمان، مثلاً سامانه MDRT یا SANA انجام گیرد، نه در وبسایت سازمان (قسمت همکاران)، چراکه یکی از خدمات داخل سازمانی است.

کد پیشنهاد: ۱۰۲-۱۴۰۲

موضوع پیشنهاد: بهینه سازی عملکرد گروه استاندارد

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

با توجه به نقش مهم عملکرد گروه استاندارد در زمینه تقویت و توسعه استاندارد های داخلی و ملی و نیز ایفای نقش موثر در زمینه های مرتبط استانداردهای بین المللی، طبق تجربیات کاری ده ساله اینجانب در گروه استاندارد، مواردی جهت بهینه سازی عملکرد گروه استاندارد پیشنهاد می گردد.

شرح روش پیشنهادی و نحوه اجرای

پیشنهادات به بخش های مختلفی تقسیم می گردد. قسمتی از آن مرتبط با گسترش امکانات صفحه استاندارد در سایت جدید سازمان است و قسمتی نیز به شناخت گپی های موجود و اصلاح آن بر می گردد که در فایل ضمیمه به تفسیر بیان شده است.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

مزایا:

بهینه سازی انتشار اطلاعات مورد نیاز کاربران داخل و خارج سازمانی

صرفه جویی در وقت و هزینه

افزایش عملکرد سازمان

افزایش رضایتمندی ارباب رجوع

پیوست پیشنهاد کد ۱۰۲-۱۴۰۲ با موضوع "بهینه سازی عملکرد گروه استاندارد"

	وضعیت فعلی	تبعات عملکرد	پیشنهادهای و توضیحات
۱	حفظ کپی راییت دستورالعمل های بین المللی ایزو TC۲۱۱	با توجه به تاکید کپی راییت و درج نام دبیر کمیته ایزو TC۲۱۱ در استاندارد دانلود شده، در صورت انتشار استاندارد های مربوطه به صورت غیر رسمی، کشور ایران جریمه شده و از <u>حق رای محروم خواهد شد.</u>	۱- با توجه به امکاناتی که می توان در سایت سازمان قرار داد، دستورالعمل ها در صفحه ای به صورت <u>تنها قابل دیدن</u> قرار گیرند و لینک صفحه مربوطه جهت کامنت و رای دهی برای اعضای کمیته ارسال گردد. ۲- تحقیق در مورد اینکه کشورهایی که مانند ایران عضو P هستند، به چه صورت این دستورالعمل ها را در اختیار اعضای خود قرار می دهند و مشکل کپی راییت را چطور حل می کنند.
۲	پیچیده بودن موارد استاندارد بین المللی برای مخاطبین و عدم توجه به ساده سازی و کاربردی نمودن آن	با توجه به اینکه استاندارد های بین المللی توسط اعضا مطالعه و اظهار نظر نمی گردد، عملا موارد زیر پیش میاید: ۱- به علت عدم مشارکت اعضای کمیته به دفعات، ایران از <u>عضو فعال بودن برکنار خواهد شد.</u> ۲- با توجه به تغییرات و بازنگری استاندارد های بین المللی، در صورت شرکت نکردن و مطلع نبودن متخصصان ایرانی، دستورالعمل های ملی و داخل سازمانی نیز متاثر خواهد شد و به روز نبودن آنها تاثیر منفی در روند اجرایی داخل کشور و تعاملات بین المللی خواهد گذاشت.	در نشست ها و دوره های آموزشی به جای توضیحات ثقیل و پر از کلمات اختصاری غیر کاربردی، ساده، شفاف و روان مطالب بیان شود و الزامات و نیازهای جامعه و ارتباط آنها با دستورالعمل های بین المللی ایزو، فضا سازی قابل تصور گردد

	وضعیت فعلی	تبعات عملکرد	پیشنهادهات و توضیحات
۳	تاکید بر ارسال دستورالعمل های ایزو صرفا برای اعضای کمیته	بهره نگرفتن از توان داخل سازمانی و بیرون سازمانی مانند دانشگاهیان و مشاورین اجرایی جهت نظر سنجی	اگر مشکل کپی رایت دستورالعمل ایزو حل شود، می توان طی فراخوان های رسمی از طریق سایت سازمان و نامه های رسمی، از افراد متخصص داخل سازمانی (مدیریت های مرتبط داخل سازمانی) و خارج سازمانی با توجه به موضوع دستورالعمل طی تشکیل کارگروه کوتاه مدت و نشست تخصصی محدود، استفاده نمود.
۴	مبهم بودن روند چگونگی تهیه استاندارد ملی برای افراد داخل و بیرون سازمانی	۱- واضح نبودن فرآیند تهیه اینگونه استاندارد ها برای همگان ۲- ترس از مراحل سخت و پیچیده ای که در معرفی استاندارد های ملی بیان شه است. ۳- عدم شفاف سازی مسایل مالی	۱- ساده سازی، شفاف سازی و بیان مزایای دستورالعمل های ملی برای افراد داخل و خارج سازمانی ۲- قرار دادن فرآیند تهیه این استاندارد ها در سایت سازمان به نحوی که قابل فهم باشد و در دسترس همه قرار گیرد.
۵	عدم برگزاری دوره های آموزشی کوتاه مدت و جذاب جهت کاربردی کردن روند تهیه استاندارد های ملی و چگونگی نظر دهی در مورد استاندارد های بین المللی	استاندارد یک مقوله پیچیده و غیر ضروری در اذهان اکثریت افراد و متخصصان است	با استفاده از ابزاری مانند دوره آموزشی، استفاده از استاندارد های بین المللی و ملی در تهیه استاندارد های داخلی باید به عنوان یک الزام مطرح گردد
۶	عدم مشخص بودن تفاوت بین استاندارد، دستورالعمل، روش اجرایی و شیوه نامه در طرح های پژوهشی و در نهایت ابلاغیه های اجرایی	انتشار آنها به صورت دسته بندی نشده در سایت سازمان (همگی با عنوان دستورالعمل منتشر شده است در صورتی که اکثرا روش اجرایی است)	با استفاده از تعاریف و ویژگی های هر کدام از موارد استاندارد، دستورالعمل، روش اجرایی و شیوه نامه، تفاوت فنی و اجرایی هر کدام شفاف سازی و مشخص گردد تا بطور مثال به اشتباه روش اجرایی تحت عنوان دستورالعمل منتشر نگردد.

وضعیت فعلی	تبعات عملکرد	پیشنهادهات و توضیحات
۷	عدم استفاده از اعضای مرتبط و خبره درون و بیرون سازمانی در کارگروه تهیه و بازنگری دستورالعمل داخلی، ملی و نظام فنی اجرایی کشور	مکرر دیده شده است اعضای تهیه کننده یک دستورالعمل، رشته تحصیلی مرتبطی با آن ندارند، یا اعضای ثابتی در چند دستورالعمل بطور گردشی مشارکت دارند ضمن اینکه به دفعات دیده شده است که اعضای تهیه کننده دستورالعمل با اعضای تایید کننده آن یکی هستند!
۸	فائل به فرد بودن روال تهیه استاندارد در حال حاضر	۱- بخش سوالات متداول سایت تقویت گردد تا سوالاتی که مکرر پیش میاید به سرعت پاسخ داده شود ۲- روند تدوین همه نوع استانداری از صفر تا صد تهیه گردد و در سامانه قرار گیرد. ۳- گروه استاندارد تنها رابط بین سازمان ملی استاندارد و نظام فنی اجرایی باشد با شفاف سازی روال کار، خیلی از پاسخگویی هایی که در حال حاضر صورت میگیرد لزومی نخواهد داشت.
	۱- عدم استفاده از افراد متخصص مرتبط درون و بیرون سازمانی و به تبع دور شدن از دانش روز ۲- بی انگیزه شدن افراد مرتبطی که کار اجرایی انجام میدهند در استفاده صحیح از دستورالعملی که بدین نحو تهیه شده است ۳- ضعیف شدن دستورالعمل از لحاظ فنی و کیفی	متکی بودن و سردرگمی متخصصانی که پیشنهاداتی برای تهیه استاندارد دارند یا تمایل دارند در زمینه های مختلف استاندارد مشارکت داشته باشند

کد پیشنهاد: ۱۴۰۲-۱۰۳

موضوع پیشنهاد: فراخوان تولید محصول و ارائه خدمات جدید در چارچوب کاربردهای اطلاعات مکانی (فروش داده‌های وکتوری سازمانی برای محققین و دانشجویان)

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

مشکل: سردرگمی دانشجویان به دلیل نبود لایه‌های مکانی عمومی برای یک محدوده مشخص مانند کل یا قسمتی از یک شهر

استدلال: با پرس و جویی که از تعدادی از مشتریان بیرونی سازمانی مخصوصاً دانشجویان داشته‌ام، معلوم شد که در حال حاضر، آنها در یافتن داده‌های مکانی وکتوری لازم جهت انجام پروژه‌های خود دچار مشکل و سردرگمی می‌باشند، زیرا آنها در اغلب موارد به لایه‌های مکانی وکتوری عمومی و معروف مانند معابر، پوشش گیاهی، منحنی میزان، DEM، عوارض آبی، پارسل‌ها یا بلوک‌های شهری در یک محدوده مکانی مشخص مانند کل یا قسمتی از یک شهر نیاز دارند. در صورتیکه داده‌های سازمان به این شکل کلاسه‌بندی شده فوق‌الذکر برای یک شهر یا قسمتی از یک شهر جهت خرید مشتریان به صورت یکجا مهیا نیست.

شرح روش پیشنهادی و نحوه اجرا

در سامانه فروش محصولات سازمانی، صفحه‌ای با عنوان مثلاً "داده‌های مکانی برای محققین یا دانشجویان" مهیا شود و لیست تعدادی از لایه‌های مکانی وکتوری نقطه‌ای، خطی و سطحی به صورت چک‌باکس در این صفحه قرار داده شود تا محققین یا دانشجویان بتوانند با انتخاب شهر موردنظر (یا قسمتی از شهر موردنظر) و زدن تیک چک‌باکس هر لایه‌ای که خواهان خریداری آن می‌باشند، امکان خریداری و دانلود این داده‌ها را داشته باشند و نیاز به جستجو و خریداری تک تک لایه‌های وکتوری مورد نظرشان را نداشته باشند.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

مزایا:

۱- امکان خرید پرسرعت‌تر و راحت‌تر محصولات و داده‌های سازمانی مخصوصاً برای دانشجویان و محققین

۲- افزایش وجهه سازمان نقشه‌برداری و حسن شهرت آن در میان محققین و جامعه علمی کشور

۳- کمک به اعتلای عملی و تحقیقاتی کشور

کد پیشنهاد: ۱۰۴-۱۴۰۲

موضوع پیشنهاد: فراخوان تولید محصول و ارائه خدمات جدید در چهارچوب کاربردهای اطلاعات مکانی

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

ضرورت، اهمیت و کاربرد نقشه های بزرگ مقیاس با توجه به نیاز مستقیم سازمان هایی اجرایی مختلف بر کسی پوشیده نیست. لذا، ضرورت بازنگری و تولید نقشه های بزرگ-مقیاس بهنگام از جمله ی زیرساخت های اطلاعاتی با اهمیت در توسعه دولت الکترونیکی کشور می باشد. بطور کلی تولید نقشه و داده های مکانی با انواع روش های نقشه برداری زمینی، نقشه برداری هوایی و یا استفاده از تصاویر ماهواره ای مستلزم صرف هزینه و زمان بالایی می باشد. در این راستا، می توان در مراحل مختلف بازنگری، با استفاده همزمان از تصاویر ماهواره ای و داده های داوطلبانه مکانی (VGI) جهت گیری به سمت ورود داده ها به سامانه های GIS توسط کاربران مختلف و بهره گیری از آخرین فناوری های رقومی برخط و نرم افزارهای پیشرفته در مراحل مختلف تولید، بمنظور افزایش سرعت بازنگری نقشه ها و صرفه جویی در هزینه های غیرضروری تولید دوباره نقشه ها و همچنین ارتقای دقت تولید محصولات، کمک شایانی به این مساله نمود.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

با استفاده از فن آوری جمع سپاری و بکارگیری نیروهای کاری داوطلب درامر تولید داده های مکانی، میتواند قسمتی از سنگینی بار بازنگری نقشه های بزرگ مقیاس را به دوش کشیده و با کمک این رویکرد، فرایند بازنگری سرعت و کیفیت بهتری به خود گیرد. با توجه به الگوی استاندارد لایه های مکانی نقشه های بزرگ مقیاس سازمان نقشه برداری کشور، لایه های مکانی به منظور اولویت بندی مورد بررسی و تجزیه و تحلیل قرار می-گیرند. در گام بعدی، اولویت بندی به روز رسانی انواع عوارض نقطه ای، خطی، سطحی و اطلاعات توصیفی آنها بررسی می گردد. بنابراین در این فاز، لایه ها از جهت هندسه عارضه و اطلاعات توصیفی آنها و درجه اهمیت و میزان کاربردی بودن مورد ارزیابی قرار گرفته و از اولویت های یک تا سه برخوردار می شوند. سپس با روی هم گذاری نتایج اولویت های فوق-الذکر و جمع بندی نهایی به منظور به روز رسانی لایه های مکانی با اولویت حاصله ی بالاتر و گام به گام به روز رسانی لایه های کم اهمیت تر در فازهای آتی پروژه، لایه های حائز اولویت اول جهت به روز رسانی در سامانه مجهز به VGI تعیین می گردند.

سپس طراحی مدل مفهومی انجام شده و عوارض، اطلاعات توصیفی و ارتباطات آنها تعیین می گردد. متغیرهای این مرحله، لایه های مکانی نقشه های بزرگ مقیاس شهری، اطلاعات توصیفی آنها و روابط مابین آنها می باشد. پس از تدوین مدل مفهومی، بمنظور طراحی و اجرای این طرح، نیاز به پیاده سازی یک پورتال مکانی ساختار یافته مبتنی بر معماری توزیع یافته و سرویس گرایی می باشد که به طور اختصار آنرا ژئوپورتال گویند. پس از طراحی و راه اندازی ژئوپورتال لازم است آن را به اخذ اطلاعات مکانی بر مبنای قابلیت های Web ۲.۰ تجهیز نمود. با پیاده سازی سامانه

اخذ داده به روش VGI، و قرار دادن تصاویر ماهواره ای و نقشه های پایه پوششی ۱:۲۵۰۰۰ درون این سامانه برای پشتیبانی صحت و دقت داده های جمع آوری شده، مراحل اجرایی پروژه انجام می گردد.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

مزایا:

روشهای مرسوم بازنگری نقشه های بزرگ مقیاس شهری، محدودیت هایی داشته که مسئولین را متحمل بار مالی سنگین و نیز روند طولانی تهیه این محصولات می کند. به منظور مدیریت بهینه داده ها و اعمال روش های کارآتر و به صرفه تر، از روشهای فناورانه همچون VGI میتوان استفاده نمود که با استفاده از این رویکرد، بازنگری نقشه ها در قالبی صورت میگیرد که نیازی به تهیه مجدد نقشه از تمام منطقه نباشد و فقط تغییرات شناسائی و اعمال میشوند. از ملزومات طراحی و اجرای ژئوپورتال VGI، با قابلیت های معماری توزیع یافته و Web ۲.۰ می باشد که با توجه به تجربه طراحی و پیاده سازی ژئوپورتال ملی و ژئوپورتال موبایل، این طرح، ظرفیت استفاده و اجرای بالایی دارد.

کد پیشنهاد: ۱۰۵-۱۴۰۲

موضوع پیشنهاد: ایجاد مکانیزم اطلاع رسانی دقیق در پرگار و دسته بندی پیام های خاص

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

۱. در حال حاضر و در سامانه پرگار امکان فهمیدن وصول پیام یا نامه به گیرنده یا گیرندگان وجود ندارد و نمی توان متوجه شد که آیا گیرندگان پیام را دریافت یا مشاهده نموده اند یا خیر و این ابهام در فرستنده باقی خواهد ماند.
۲. عدم وجود امکانات لازم جهت کلاسه بندی و اختصاصی سازی صندوق ورودی حسب ضرورت وجود ندارد.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

راه حل پیشنهادی مورد ۱: با ایده گرفتن از نرم افزارهای پیام رسان داخلی یا خارجی و یا حتی output messenger می توان با ایجاد نمادی مانند تیک آبی - دو تیک همزمان و ... این اعلان را همزمان برای فرستنده ایجاد کرد تا امکان وضعیت خواندن یا نخواندن نامه توسط گیرندگان ایجاد گردد.

راه حل پیشنهادی دوم: حسب ضرورت و فوریت می توان با ایجاد امکان ابزاری هایی جهت طبقه بندی صندوق ورودی، دریافت نامه ها از مدیران بالادستی را به صورت اتوماتیک به فولدر مربوطه یا از پیش تعیین شده انتقال داد. ضمناً این موضوع با فرایند برچسب دهی پیام های دریافتی متفاوت است. بر فرض با ایجاد صندوق مخصوص اداره پرواز برای مدیر کل محترم، تمامی نامه ها و پیام های این اداره مستقیماً در فولدر مربوطه دریافت و دسته بندی گردد و دخالت عامل انسانی را به حداقل رساند.

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

بهبود اطلاع رسانی به استفاده کنندگان نظم دهی بیش از پیش در سامانه پرگار سرعت بررسی و جست و جو در نامه های دریافتی و ارسالی بالا خواهد رفت.

کد پیشنهاد: ۱۴۰۲-۱۰۶

موضوع پیشنهاد: بهینه سازی اینستاگرام سازمان نقشه برداری

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)
پس از بررسی موارد پیچ اینستاگرام سازمان نقشه برداری، موارد زیر به همراه پیشنهادات تقویت پیج و نیز رفع مشکلات آن در فایل ضمیمه تشریح می گردد
شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا
در فایل ضمیمه آورده شده است.
شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز
در فایل ضمیمه آورده شده است.

پیوست پیشنهاد

بررسی اینستاگرام سازمان نقشه برداری [ir.news_ncc](https://www.ir.news_ncc)

بررسی اینستاگرام سازمان نقشه برداری ncc_news.ir

احتراما پس از بررسی موارد پیج اینستاگرام سازمان نقشه برداری، موارد زیر به همراه پیشنهادات تقویت پیج و نیز رفع مشکلات آن تشریح می گردد:

1- بیوگرافی که معرفی سازمان است طبق شکل زیر در پیج اینستا نیامده است. ضمن اینکه اثری از اسم "سازمان نقشه برداری" در پیج نیست. این مورد ضمن داشتن تاثیر منفی طبق الگوریتم اینستاگرام ، باعث عدم رسمیت پیج می گردد.



2- لازم است آدرس url وبسایت جدید سازمان، در قسمت بیوگرافی پیج اینستاگرام بیاید چرا که آوردن آدرس وبسایت سازمان "سوشال سیگنال" یعنی اثربخشی و تقویت سایت را به همراه دارد.

بررسی اینستاگرام سازمان نقشه برداری ncc_news.ir

3- با بررسی تعدادی از فالوور های پیج، مشخص شد که متاسفانه فالوور فیک هم در این پیج وجود دارد.

نمونه فالوور فیک دیده شده در زیر آورده شده است:



- از جمله مشخصات اصلی فالوور های فیک در پیج های اینستاگرامی داشتن تعداد فالووینگ بالا، بدون فالوور یا فالوور کم بودن، بدون پست بودن، دارای اسمهای بی معنی، بدون بیوگرافی بودن و نداشتن عکس پروفایل می باشد.

- مضرات وجود فالوور های فیک در پیج اینستاگرامی اینست که با داشتن فالوور های فیک، پیج با توجه به تعداد فالوور ها لایک و کامنت درخور و مناسب نمی گیرد و نهایتا با تکرار این رویه در پست ها، الگوریتم اینستاگرام پیج را غیر مفید تشخیص میدهد و در نتیجه پستهای آن را به اکسپلور نمیبرد (تا پیج برای افرادی که پیج را فالو ندارند دیده شود) و به تدریج پیج ضعیف می شود. حتی با تبلیغات هم این مشکل رفع نمی شود و لازم است این فالوورها به تدریج یا به صورت دستی و یا به صورت اتوماتیک حذف شوند.

4- پست های پیچ تعداد کمی کامنت دارند یا اصلا کامنت ندارد. ضمن اینکه لایک کمی هم دارد.

ولی خوشبختانه لایک و کامنت فیک ندارند.

برای حل این مساله میتوان از کارمندان، فراخوانی مشارکت در پیچ اینستاگرام سازمان را نمود و یا در پیچ های مختلف مرتبط با حوزه کاری سازمان تعامل کرد. مثلا با تهیه پتر های مختلف ضمن انجام استوری متقابل با پیچ های دیگر، باعث افزایش لایک و فالو و حتی کامنت شد.

5- متاسفانه جای لایو **live** و ریلز **reels** و استوری در اینستای سازمان خالی است. این موارد باعث تعامل بیشتر بین فالوورهای پیچ میشود. می توان فیلم برخی جلسات که موضوعات عام دارد را در این سه قالب بالا منتشر کرد.

6- غیر از استوری های خاص، می توان از روند کار معمولی سازمان با برنامه ریزی زمانی مشخص و مرتب، استوری های جذاب تهیه کرد و روند دیده شدن سازمان را سرعت بخشید.

7- پست های پیچ از کاور یکدست به همراه لوگوی سازمان نقشه برداری برخوردار نیست.

8- در عکس پروفایل پیچ، لوگوی سازمان نقشه برداری وجود ندارد.

9- قسمت هایلایت برای پیچ خالی است، اکثر اطلاعاتی که برای فالوور ها مهم است مانند اطلاعات تماس، آدرس، معرفی و موارد آموزشی، اخبار مهم، تفاهم نامه ها، شورای عالی نقشه برداری و ... می تواند در هایلایت منتشر شود. حتی پیشنهاد می شود قسمت خرید عکس هوایی به عنوان یک هایلایت جداگانه و پربار ایجاد و تقویت گردد. ضمن اینکه سوالات متداول هم می تواند ایجاد شود تا پاسخ نیازهای کاربران بیرون سازمانی باشد و از سردرگمی آنها در استفاده از خدمات سازمانی جلوگیری گردد.

در کل به نظر میرسد هدف ابتدایی ایجاد پیچ اینستاگرام سازمان، تنها انتشار اخبار باشد در صورتی که یک پیچ قوی اینستاگرامی می تواند کانال موثری در معرفی و تقویت **SDI**، شورای عالی نقشه برداری و... همچنین توصیف خدماتی از سازمان که مورد نیاز کاربران بیرونی است مانند فروش نقشه و استاندارد باشد.

موضوع پیشنهاد: ارزیابی عملکرد

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

باتوجه به قانون تکریم ارباب رجوع و همچنین اعلام رضایت از عملکرد همکاران و همچنین تخصیص QR Code برای هر کارمند به نظر میرسد در شرایط فعلی با توجه به محدود بودن دسترسی به این QR Code (بر روی میز کاری در محل خدمت آنها قرار دارد) امکان ثبت رضایت از عملکرد همکاران به سختی انجام میشود. و این امکان که بتوان به همکاران دیگر بخشها و یا مدیریت خود که بهترین وجهی به امور ارباب رجوع های داخل و خارج از سازمان رسیدگی می کنند امتیاز داد به راحتی مقدور نمی باشد و در اکثر مواقع باعث صرفه نظر کردن از اعلام میزان رضایت می گردد.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

پیشنهاد بنده اینست که می توان بارکدهای سنجش رضایت مردم از کارکنان دولت را در اختیار همکاران قرار داد که مشخصات همکاران به همراه QR Code در آن نمایش داده شود تا بتوان برای ثبت رضایت سنجی به کیوآرکدها دسترسی داشت به راحتی دسترسی داشت سامانه وارد شد و میزان رضایت در آن وارد گردد. همچنین میتوان در همین صفحه بخش امتیازدهی اختصاصی درست نمود که فقط توسط مسئولین سازمان قابل رویت باشد و همه همکاران بتوانند نظرات خود را در مورد عملکرد دیگر همکاران در آن درج نمایند. که این امر سبب ارتقا سطح همکاری و پاسخگویی همکاران می شود توجه به اینکه همه کارمندان هر روزه مورد پایش قرار می گیرند. که بتوان از همکارانی که خوب وظایف خود را انجام میدهند اعلام رضایت نمود که سبب ایجاد انگیزه در ادامه فعالیتهای آنها می شود و همچنین علل برخوردهای نامناسب برخی همکاران شناسایی و مرتفع گردد. که این امر سبب ایجاد انگیزه برای تمام همکاران و حس مورد توجه و اهمیت دار بودن نظرات آنها می گردد.

موضوع پیشنهاد: ارائه اندکس تصاویر هوایی رقومی و آنالوگ به صورت موضوعی

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

در حال حاضر اندکس محصولات مربوط به عکس های آنالوگ و تصاویر رقومی به صورت سال به سال یا بازه ۱۰ ساله می باشد. لذا این مهم به منظور انجام فعالیت های مهندسی بسیار مناسب است. اما اگر مخاطب خرید محصولات، غیر فنی و یا غیر مرتبط با حوزه ژئوماتیک باشند و هدف از تهیه تصاویر ارائه تابلو های تصویری، چاپ در کتب، نشریات، تقویم یا سررسید و همچنین تولید بنر های محتوایی باشد شاید نتوانند از این اندکس ها به منظور مورد نظر خود دست یابند. لذا پیشنهاد می گردد اندکسی محتوایی-موضوعی بر مبنای ابنیه مهم، تاریخی و مشخص تهیه و شماره عکس های لازم و مربوط به این مکان ها جهت استفاده های فوق الذکر در پورتال زیر ساخت داده های مکانی ملی آورده شود.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

شناسایی مکان ها و مناطق دارای اهمیت (با دیدگاه تاریخی- اهمیت گردشگری- فضاهای باستانی- دریاچه ها، سواحل بکر و) ایجاد ارتباط بین اندکس ها (آنالوگ و رقومی) و انتخاب داده های مرتبط با هر منطقه تولید اندکس محتوایی- موضوعی مناسب و ارائه بعنوان یک زیر لایه در پورتال زیر ساخت داده های مکانی ملی

در صورت نیاز به شرح بیشتر، پیوست مستندات را ضمیمه نمایید

فایل مربوطه را بارگذاری نمایید

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

از دیگر مزایای این پیشنهاد می توان به پاسخگویی به عموم مراجعه کنندگان و ایجاد ارتباط بین علوم مختلف ژئوماتیک و محصولات آنها با جامعه ای فراتر از مهندسین گروه های تخصصی و مرتبط

کد پیشنهاد: ۱۴۰۲-۱۰۹

موضوع پیشنهاد: بهبود روند برگزاری همایش ژئوماتیک

شرح وضع فعلی (موارد شناسایی و بیان مشکل، کفایت استدلال، دلایل و مستندات علمی توضیح داده شود)

روند برگزاری همایش ژئوماتیک بخصوص در سال ۱۴۰۲ بسیار مثبت و ارزنده بود. با اینحال در حیطه علمی و پژوهشی و مقالات و همچنین برگزاری نمایشگاه و غرفه ها، همچنان ظرفیت جهت بهبود وجود دارد.

شرح روش پیشنهادی و نحوه ی اجرا

- ۱- از آنجا که اکثر کارگاههای آموزشی ارائه شده مطالب پرکاربردی بوده و مورد استقبال قرار گرفت، پیشنهاد می گردد ادامه مباحث و ارائه آموزشها با در نظر گرفتن میزان استقبال همکاران یا شرکت کننده های خارج سازمان، بصورت دوره های آموزشی مدت دار به هر دو گروه ارائه گردد-۲.
- ۲- جهت حمایت و تشویق قشر جوان و دانشجو و تسريع ورود ایشان به فضاهاي علمی و تخصصی نقشه برداری، در صورت امکان از مشارکت حداکثری ایشان در انجام امور برگزاری همایش نیز استفاده گردد. این موضوع بصورت فراخوان قابلیت اطلاع رسانی از قبل از همایش را دارد.
- ۳- در صورت امکان برای شرکت کنندگان در کارگاههای آموزشی، مدرک شرکت در دوره یا ساعت آموزشی ادر گردد.
- ۴- اکثر غرفه های امسال مربوط به شرکتهای فروش تجهیزات و نرم افزارهای نقشه برداری بود، پیشنهاد می گردد شرکتهای مشاوره یا دانش بنیان که در زمینه های عملی و علمی هم فعالیت خوبی دارند تشویق به مشارکت گردند.
- ۵- امکانات سرویس های بهداشتی ساختمانها، جهت راحتی بیشتر مهمانان خارج از سازمانی، کنترل و تکمیل گردد.(وجود مایع دستشویی، دستمال توال، نظافت و ...)

شرح مزایای روش پیشنهادی و امکانات مورد نیاز

- بارزتر نمودن سازمان در جامعه نقشه برداری در حیطه علمی دانشگاهی و شغلی
- رضایت حداکثری مدعوین و شرکت کنندگان
- تشویق و ایجاد انگیزه بین نقشه برداران جوان